

업무협조전

(사내전화 : 629)

문서번호 : 동일협(기획) 제 12 - 93 호

발신일 : 2012. 11. 30

수 신 : 배부처 참조

참 조 :

제 목 : 교육훈련 시행절차 안내

1. 즐거운 일터를 만듭시다.

2. 전 임·직원의 대한 교육훈련 시행과 관련하여, 교육훈련의 체계적 운영을 도모하기 위하여 아래와 같이 관련 절차를 알려드리오니 전 본부(부서)장은 해당 절차가 준수될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

구 분	법정의무교육	기타 교육	지출결재	비고
본부(부서)	교육훈련 신청서 제출	교육훈련신청서, 관련공문(자료) 제출	-	
기획관리부	교육훈련신청서 접수, 결재 시행	교육훈련 실시기안 품의	지출결재실시	담당:유혜미 (629)

붙 임 : 1. 교육훈련신청서(홈페이지/동일마당/자료실 참조)

기획관리부서장 김 권 태

배부처 : 도로설계사업본부, 도로감리사업본부, 구조사업본부, 철도사업본부, 도시사업본부, 상하수도사업본부,
환경사업본부, 지반터널본부, 교통계획본부, 조경본부, 수자원본부, 기술연구소(기술연구팀, 해외팀)